

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea POLITEHNICA din București
1.2. Facultatea	Facultatea de Inginerie Industrială și Robotică
1.3. Departamentul	Ingineria Calității și Tehnologii Industriale
1.4. Domeniul de studii	Inginerie Industrială
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Ingineria și Managementul Calității

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Voluntariat 8				
Cod disciplină					
2.2. Titularul activităților de curs	-				
2.3. Titularul activităților practice	Prof. Dr. Ing. Corneliu RONTESCU				
2.4. Anul de studiu	VI	2.5. Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	V
				2.7. Regimul disciplinei	Conținut
					DC
					Obligativitate
					DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru de activități didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	5	din care: 3.2. curs	0	3.3. activități practice	5
3.4. Total ore din planul de învățământ	75	din care: 3.5. curs	0	3.6. activități practice	0
Distribuția fondului de timp					Ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					0
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme de specialitate și pe teren					0
Pregătire seminarii/laboratoare/lucrări practice/proiecte, teme, referate					0
Tutorat					0
Examinări					0
Alte activități: stagiu de voluntariat în activități de interes public					75
3.7. Total ore studiu individual					0
3.8. Total ore pe semestru					75
3.9. Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului/	I. Depunerea la secretariatul facultății IMST de către studentul voluntar a unei cereri prin care să solicite acordarea de CST pentru voluntariat, separat de punctele credit de studiu transferabile obligatoriu (Conform metodologiei UPB), urmată de aprobarea Biroului Executiv al Facultății. II. Încheierea contractului de voluntariat în conformitate cu: 1. Metodologia UPB privind obținerea punctelor de credit de studiu transferabile suplimentare prin activități de voluntariat; 2. Legea Nr. 78 din 24 iunie 2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România; 3. Legea Educației Naționale nr.1/2011 cu completările și modificările ulterioare; 4. ORDINUL Nr. 3666 din 30 martie 2012 privind Codul drepturilor și obligațiilor studentului; 5. Regulamentul intern al ONG-ului în care se desfășoară activități de voluntariat III. Depunerea contractului de voluntariat în vederea avizării în Biroul executiv al Facultății IV. Obținerea certificatului de voluntariat emis de către organizația gazdă (Conform metodologiei UPB)

6. Obiectivele disciplinei (reieșind din rezultatele învățării specifice acumulate)

6.1. Obiectivul general al disciplinei	Participarea voluntarului persoană fizică (student) la activități de interes public desfășurate în folosul altor persoane sau al societății, organizate de către persoane juridice de drept public sau de drept privat, fără remunerație, individual sau în grup.
6.2. Obiectivele specifice	• Dezvoltarea responsabilității sociale și civice în rezolvarea problemelor care afectează comunitatea locală; • Dezvoltarea spiritului de inițiativă și a abilităților de a lucra în echipă; • Dezvoltarea unor aptitudini cultural-artistice ca mijloc de a forma un spirit de justiție socială; • Autodiagnoza formării personale și deschiderea către învățarea pe tot parcursul vieții; • Conștientizarea și dezvoltarea spiritului de autonomie și responsabilitate pentru orice nivel ierarhic al activității profesionale personale

7. Competențele specifice acumulate

Cunostințe	C8.1. Studentul/absolventul identifică activități specifice muncii în echipă
Abilități	A8.1. Realizarea în echipă a unor lucrări sau proiecte, cu identificarea și descrierea rolurilor profesionale la nivelul echipei.
Responsabilitate și autonomie	RA8.1. Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a planifica și conduce proiecte de cercetare RA8.2. Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a lucra în echipă

8. Conținuturi/

8.1. Curs	Metode de predare	Nr. ore
-	-	0
Bibliografie		
8.2. Lucrari prcatice	Metode de predare	Nr. ore
1. Activități desfășurate la nivel local pentru sprijinul unor ONG-uri, protecția mediului, dezvoltare comunitară, sprijinirea persoanelor defavorizate etc.		5,, 70 h
2. Alte activități		5,, 70 h
TOTAL		70 h
Bibliografi		
[1] Metodologia UPB privind obținerea punctelor de credit de studiu transferabile suplimentare prin activități de voluntariat.		
[2] Legea Nr. 78 din 24 iunie 2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România.		
[3] Legea Educației Naționale nr.1/2011 cu completările și modificările ulterioare.		
[4] ORDINUL Nr. 3666 din 30 martie 2012 privind Codul drepturilor și obligațiilor studentului.		
[5] Legislație și regulamente specifice activității de voluntariat desfășurată de către student..		
Mențiuni suplimentare		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul aferent programului

Voluntariatul este încurajat:
- La nivel european prin Serviciul european de voluntariat (SEV) care îi ajută pe tineri să participe la proiecte de voluntariat în alte țări, directive europene (de exemplu Directiva (UE) 2016/801 a Parlamentului European și a Consiliului din 11 mai 2016 privind condițiile de intrare și de ședere a resortisanților țărilor terțe pentru cercetare, studii, formare profesională, servicii de voluntariat, programe de schimb de elevi sau proiecte educaționale și muncă au pair. - La nivel național prin Legea Nr. 78 din 24 iunie 2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, Legea educației naționale nr.1/2011 cu completările și modificările ulterioare etc. - La nivelul UPB prin Metodologia UPB privind obținerea punctelor de credit de studiu transferabile suplimentare prin activități de voluntariat, Regulamentul intern ONG pentru activități de voluntariat, introducerea disciplinei „Voluntariat” în planurile de învățământ la toți anii programelor de studii de licență.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs			
10.5 Activități practice -	- Derularea stagiului de voluntariat minim 70 h; - Întocmirea portofoliului de voluntariat	Portofoliul de voluntariat compus din : - CV-ul solicitantului; - Contractul de voluntariat; - Raport de activitate; - Fise de pontaj; - Documente doveditoare desfășurării activității de voluntariat (poze, link-uri site-uri unde apar informații despre acțiunea de	80%

		voluntariat); - Aprecieri din partea organizației care a gestionat activitatea de voluntariat; - Copie certificat de voluntariat. OBSERVATII: - Portofoliul va fi depus la ONG-ul care a desfășurat activitatea de voluntariat; - Portofoliul va fi avizat de ONG și transmis către secretariatul facultății de proveniență student; În situația în care voluntarul a desfășurat activități de voluntariat sub coordonarea mai multor ONG-uri, se va crea câte un portofoliu pentru fiecare ONG. Raport de evaluare din partea organizației – gazdă, în cadrul căreia studentul a desfășurat activitatea de voluntariat	
			20%
Condiții de promovare: minimum 50 de puncte obținute; Mențiuni suplimentare -			
10.6. Standard minim de performanță			
- Realizarea unor activități în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată; - Realizarea în grup a unor activități, cu identificarea și descrierea rolurilor profesionale la nivelul echipei și respectarea principalelor atribute ale muncii în echipă; - Identificarea nevoii de activități voluntare și a rolului acestora în formarea profesională, cu analiza critică a propriei activități și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare (Internet, e-mail, baze de date etc.), inclusiv folosind limbi străine.			

Data completării Titular de curs

Semnătura titularului de activități practice – voluntariat

Prof. Dr. Ing. Corneliu RONTESCU

.....

02.09.2025

Responsabil voluntariat

Conf. Dr. Ing. Radu Parpală

.....

Data aprobării în Consiliul
Facultății

Decan

Decan FIIR
Prof. Dr. Ing. Ec. Cristian DOICIN