



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie  
POLITEHNICA București  
**Facultatea de Inginerie Industrială și Robotică**  
*Splaiul Independenței, 313, Sector 6, București, RO 060042*  
☎ (021) 4029520, (021) 4029302  
[www.fir.pub.ro](http://www.fir.pub.ro)



# **REGULAMENT INTERN**

privind organizarea Etapei I a Sesiunii de  
Comunicări Științifice Studentești  
la nivelul Facultății de Inginerie Industrială și  
Robotică



2025-2026

## REGULAMENT INTERN privind organizarea Etapei I a Sesiunii de Comunicări Științifice Studențești la nivelul Facultății de Inginerie Industrială și Robotică

### I. PREZENTARE GENERALĂ

**Art. 1.** Sesiunea de Comunicări Științifice Studențești (SCSS) reprezintă un eveniment științific organizat anual de Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, având ca scop promovarea activității de cercetare desfășurate de studenți, în condiții de integritate academică, transparență și respectare a normelor de etică în cercetare.

Prezenta reglementare stabilește modul de organizare, la nivelul Facultății de Inginerie Industrială și Robotică, a Etapei I a SCSS și se aplică în completarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea Sesiunii de Comunicări Științifice Studențești la nivelul POLITEHNICA București. În cazul apariției unor neconcordanțe, prevalează prevederile regulamentului aprobat la nivelul POLITEHNICA București.

SCSS se adresează studenților înmatriculați la programe de studii universitare de licență sau masterat. Participarea poate fi individuală sau în echipe de studenți. În cazul echipelor din care fac parte și alți studenți decât cei de la POLITEHNICA București, cel puțin unul dintre autori trebuie să fie student înmatriculat la o facultate din cadrul POLITEHNICA București.

Elevii sau alte persoane interesate pot participa, după caz, la activități conexe sau demonstrative, în afara competiției oficiale SCSS, fără a fi incluși în clasamentul pentru acordarea premiilor.

**Art. 2.** Perioada de desfășurare a Sesiunii de Comunicări Științifice Studențești se stabilește anual, conform calendarului aprobat de POLITEHNICA București.

Facultatea de Inginerie Industrială și Robotică publică anual, pe pagina proprie de Internet și/sau prin alte mijloace electronice instituționale, calendarul intern al Etapei I. Calendarul cuprinde cel puțin:

- a) perioada de înscriere a comunicărilor științifice;
- b) termenul-limită pentru transmiterea datelor de înscriere;
- c) termenul-limită pentru încărcarea lucrării;
- d) data sau perioada de desfășurare a susținerilor;
- e) termenul de comunicare a rezultatelor;
- f) termenul pentru depunerea contestațiilor.

Calendarul intern se publică cu cel puțin 7 zile înainte de începerea perioadei de înscriere.

Pentru anul 2026, calendarul de desfășurare este următorul:

- 8 mai – finalizarea programelor
- 15 mai – încărcarea lucrărilor
- 16–21 mai – verificări și pregătirea prezentărilor
- 22–23 mai – susținerea lucrărilor în cadrul SCSS

- 23 mai, după finalizarea sesiunii – comunicarea rezultatelor
- ulterior comunicării rezultatelor - depunerea și soluționarea contestațiilor, afișarea rezultatelor finale
- ulterior premierii - propunerea lucrărilor pentru Etapa II - evaluare pe domenii

## II. ÎNSCRIEREA COMUNICĂRILOR ȘTIINȚIFICE

**Art. 3.** La nivelul fiecărui departament este desemnat un Responsabil SCSS, cu rolul de a colecta datele privind comunicările științifice înscrise în departament, de a verifica respectarea termenelor stabilite prin calendarul intern și de a repartiza comunicările pe secțiuni, împreună cu Directorul de departament.

Lista Responsabililor SCSS pe departamente sunt publicate pe site-ul facultății, în secțiunea dedicată studenților/Sesiunii de Comunicări Științifice Studentești sau se comunică prin mijloace electronice instituționale.

Responsabilul SCSS la nivel de departament centralizează documentele aferente secțiunilor organizate în cadrul departamentului și le transmite Responsabilului SCSS la nivelul facultății, în termenele stabilite.

**Art. 4.** Secțiunile științifice se pot forma dacă există minimum 15 comunicări științifice înscrise. În cazul în care o secțiune nu întrunește numărul minim de 15 comunicări înscrise, aceasta nu se organizează distinct. Comunicările înscrise vor fi redistribuite, cu acordul coordonatorului științific, către alte secțiuni cu tematică apropiată, în vederea evaluării.

Numărul secțiunilor, denumirea acestora și repartizarea comunicărilor pe secțiuni se stabilesc la nivelul departamentelor, cu avizul conducerii facultății, în funcție de domeniul științific, programul de studii, ciclul de studii și numărul de comunicări înscrise.

**Art. 5.** O comunicare științifică este considerată înscrisă provizoriu la SCSS în momentul transmiterii către Responsabilul SCSS al departamentului a datelor de înscriere.

Datele de înscriere vor cuprinde, în mod obligatoriu:

- a) titlul comunicării științifice;
- b) numele și prenumele autorului/autorilor;
- c) facultatea, programul de studii și anul de studiu pentru fiecare autor;
- d) ciclul de studii: licență sau masterat;
- e) numele și prenumele coordonatorului/coordonatorilor științifici;
- f) departamentul și secțiunea propusă;
- g) adresa de e-mail instituțională a autorului corespondent;
- h) acordul coordonatorului științific pentru înscrierea comunicării.

Pentru a fi eligibilă pentru evaluare în vederea premierii în cadrul Etapei I și pentru propunerea în Etapa a II-a, comunicarea științifică trebuie să fie însoțită de lucrarea, încărcat(ă) în platforma indicată de organizatori cu cel puțin 7 zile calendaristice înainte de data susținerii.

Comunicările pentru care lucrarea nu este încărcată în termen pot fi susținute în cadrul secțiunii, la decizia comisiei, dar nu pot fi incluse în clasamentul pentru acordarea premiilor și nu pot fi propuse pentru Etapa a II-a.

**Art. 6.** Datele de înscriere pot fi transmise de cadrul didactic coordonator sau de studentul autor/coautor, prin e-mail sau prin alte canale electronice stabilite de organizatori.

Înscrierea este validă numai după confirmarea acordului coordonatorului științific. Coordonatorul științific se asigură că tema, conținutul comunicării și, după caz, lucrarea respectă normele de integritate academică, originalitate și redactare științifică.

Cel puțin unul dintre cadrele didactice coordonatoare ale comunicării trebuie să fie titular al POLITEHNICA București.

**Art. 7.** Transmiterea datelor de înscriere se face până cel târziu la termenul stabilit anual prin calendarul intern al facultății. Comunicările ale căror date de înscriere sunt transmise după termenul-limită nu vor fi incluse în programul secțiunilor, nu vor fi luate în calcul la constituirea secțiunilor, nu vor fi evaluate în cadrul competiției și nu vor putea fi premiate. Lucrarea aferentă comunicării se încarcă în platforma indicată de organizatori cu cel puțin 7 zile calendaristice înainte de data susținerii. Nerespectarea acestui termen atrage pierderea eligibilității pentru premiere și pentru propunerea comunicării în Etapa a II-a

În situații temeinic justificate, Președintele comisiei de evaluare, cu acordul Responsabilului SCSS la nivelul departamentului sau facultății, poate aproba încărcarea cu întârziere a lucrării, dar nu mai târziu de 48 de ore înainte de susținere, cu condiția aplicării nediscriminatorii a acestei reguli.

**Art. 8.** Evaluarea comunicărilor științifice în cadrul fiecărei secțiuni se realizează de către o Comisie de organizare și evaluare.

Componenta Comisiei de organizare și evaluare pentru fiecare secțiune este propusă de Directorul de departament și avizată la nivelul facultății. Comisia este formată din 3-4 membri evaluatori titulari ai universității și un secretar, după cum urmează:

- a) un Președinte de comisie;
- b) 2-3 membri evaluatori, cadre didactice de specialitate;
- c) un Secretar de comisie, care poate fi cadru didactic sau student doctorand.

Secretarul de comisie nu acordă punctaj, cu excepția situației în care este desemnat și ca membru evaluator, cu respectarea componentei prevăzute anterior.

Evaluarea se realizează pe baza grilei de evaluare aprobate pentru secțiunea respectivă și comunicate participanților înainte de desfășurarea susținerilor. Grila de evaluare se aplică uniform tuturor comunicărilor din aceeași secțiune.

Pentru prevenirea conflictelor de interese, membrul comisiei care este coordonator științific al unei comunicări înscrise nu participă la evaluarea acelei comunicări. În această situație, punctajul final se calculează ca medie aritmetică simplă a punctajelor acordate de ceilalți membri evaluatori.

**Art. 9.** Până cel târziu la termenul stabilit anual prin calendarul intern al facultății, Responsabilii SCSS pe departamente transmit Responsabilului SCSS la nivelul facultății programul secțiunilor departamentului, conform modelului prevăzut în anexă, în format editabil.

Programul secțiunilor va cuprinde cel puțin:

- a) denumirea secțiunii;

- b) data, ora și locul susținerii sau canalul/platforma online utilizată;
- c) componența Comisiei de organizare și evaluare;
- d) lista comunicărilor înscrise;
- e) autorii, programul de studii, anul de studiu și coordonatorul științific;
- f) ordinea susținerilor;
- g) durata alocată fiecărei prezentări și sesiunii de întrebări.

După verificare și centralizare, programul secțiunilor este comunicat conducerii facultății și, după caz, încărcat în platformele electronice instituționale stabilite pentru organizarea SCSS.

### III. SUSȚINEREA COMUNICĂRILOR ȘTIINȚIFICE

**Art. 10.** Comunicările științifice înscrise în cadrul fiecărei secțiuni se susțin oral, în format fizic, online sau hibrid, conform programului stabilit și comunicat anterior participanților. Pentru a fi eligibilă pentru evaluare în vederea premierii în cadrul Etapei I și pentru propunerea în Etapa a II-a, comunicarea științifică trebuie să fie însoțită de lucrarea, elaborată conform modelului de redactare stabilit de facultate și încărcată în platforma indicată de organizatori cu cel puțin 7 zile calendaristice înainte de data susținerii și trebuie să respecte formatul de redactare pentru a fi acceptate și înscrise în programul final, conform deciziei Consiliului Facultății din data de 20.11.2025.

Comunicările pentru care lucrarea nu este încărcată în termen pot fi susținute în cadrul secțiunii, la decizia comisiei, dar nu pot fi incluse în clasamentul pentru acordarea premiilor și nu pot fi propuse pentru Etapa a II-a. În situații temeinic justificate, Președintele Comisiei de organizare și evaluare, cu acordul Responsabilului SCSS la nivelul departamentului sau facultății, poate aproba încărcarea cu întârziere a lucrării, dar nu mai târziu de 48 de ore înainte de susținere, cu condiția aplicării nediscriminatorii a acestei reguli.

**Art. 11.** Comunicările științifice înscrise la fiecare secțiune vor fi susținute de către autori cu ajutorul unor materiale suport de tip prezentare PowerPoint, poster, demonstrație, material grafic, aplicație, prototip sau alte forme similare adecvate domeniului științific al secțiunii. Timpul alocat fiecărei susțineri se stabilește la nivelul fiecărei secțiuni și se comunică participanților prin programul secțiunii. Fiecare susținere este urmată de o sesiune de întrebări și răspunsuri. În cazul susținerii în format online sau hibrid, se va utiliza platforma Microsoft Teams sau o altă platformă instituțională indicată de organizatori. Studenții care susțin comunicarea au obligația de a avea camera video pornită pe durata prezentării, cu excepția situațiilor tehnice justificate și acceptate de comisie. Pe durata susținerilor este interzisă transmiterea live, realizarea de capturi de ecran, înregistrări audio-video sau distribuirea neautorizată a materialelor prezentate de participanți. Este

interzisă, de asemenea, diseminarea în spațiul public a informațiilor, imaginilor, prezentărilor sau lucrărilor altor participanți fără acordul expres al acestora.

**Art. 12.** Pentru fiecare comunicare științifică înscrisă și susținută se completează Declarația de Originalitate, conform modelului prevăzut în anexă, prin care autorii certifică faptul că rezultatele prezentate sunt originale și că au fost respectate normele de etică academică, de citare a surselor și de utilizare a materialelor bibliografice. Declarația de Originalitate se completează cel târziu până la data susținerii comunicării și se transmite în formatul indicat de organizatori. Declarațiile de originalitate sunt colectate de Secretarul Comisiei de organizare și evaluare sau prin platforma electronică indicată de facultate și sunt predate Responsabilului SCSS al departamentului de care aparține secțiunea. În cazul comunicărilor propuse pentru Etapa a II-a, autorii vor transmite, suplimentar, documentele prevăzute de regulamentul SCSS la nivelul POLITEHNICA București, inclusiv declarațiile privind originalitatea și consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, conform modelelor aplicabile.

**Art. 13.** Evaluarea comunicărilor științifice se realizează de către Comisia de organizare și evaluare a secțiunii, pe baza grilei de evaluare aprobate pentru secțiunea respectivă și comunicate participanților înainte de desfășurarea susținerilor. Grila de evaluare se aplică în mod uniform tuturor comunicărilor din aceeași secțiune. Punctajul final al unei comunicări se calculează ca medie aritmetică simplă a punctajelor acordate de membrii evaluatori ai comisiei. În cazul în care un membru al comisiei este coordonatorul științific al unei comunicări înscrise, acesta nu participă la evaluarea comunicării respective, iar punctajul final se calculează ca medie aritmetică simplă a punctajelor acordate de ceilalți membri evaluatori. Comunicările care nu respectă normele de integritate academică, care conțin rezultate plagiate, autoplagiate, falsificate sau care prezintă rezultate ce nu aparțin autorilor declarați pot fi eliminate din competiție, prin decizia Comisiei de organizare și evaluare.

#### **IV. PREMIEREA COMUNICĂRILOR ȘTIINȚIFICE**

**Art. 14.** La finalizarea susținerilor din cadrul fiecărei secțiuni, Comisia de organizare și evaluare stabilește clasamentul comunicărilor științifice pe baza punctajului final obținut de fiecare comunicare. În cadrul fiecărei secțiuni se pot acorda următoarele premii: a) Premiul I, în valoare de 400 lei; b) Premiul II, în valoare de 300 lei; c) Premiul III, în valoare de 200 lei; d) Mențiune, în valoare de 100 lei. Sumele aferente premiilor se achită din fondurile facultății, cu respectarea plafonului total de maximum 1000 lei/secțiune organizată și a condiției ca valoarea unui premiu acordat să nu fie mai mică de 50 lei. Pentru a fi eligibilă la premiere, comunicarea științifică

trebuie: a) să fie înscrisă în termenul stabilit prin calendarul intern; b) să fie susținută în fața Comisiei de organizare și evaluare; c) să fie însoțită de lucrarea încărcată în termenul prevăzut la art. 10; d) să fie însoțită de Declarația de Originalitate; e) să respecte normele de integritate academică și regulile de organizare stabilite prin prezentul regulament. Comunicările care nu îndeplinesc cumulativ condițiile de mai sus pot fi susținute, după caz, dar nu pot fi incluse în clasamentul pentru acordarea premiilor și nu pot fi propuse pentru Etapa a II-a.

**Art. 15.** În cazul în care două sau mai multe comunicări nu pot fi departajate ca punctaj în urma evaluării, Comisia de organizare și evaluare poate decide acordarea aceluiași premiu pentru comunicările care au punctaj identic. În această situație, suma aferentă categoriei de premiu se împarte în mod egal între comunicările premiate, cu respectarea plafonului total alocat secțiunii și a valorii minime admise pentru un premiu.

**Art. 16.** Lista premiilor acordate se completează de către Secretarul Comisiei de organizare și evaluare și se semnează de către Președintele și Secretarul Comisiei, conform modelului prevăzut în anexă. Lista premiilor este însoțită de Procesul-verbal al secțiunii, grilele de evaluare, documentele justificative prevăzute de metodologia internă și, după caz, baza de date necesară pentru generarea diplomelor.

Responsabilul SCSS al departamentului colectează documentele de la toate secțiunile organizate în cadrul departamentului și le transmite Responsabilului SCSS la nivelul facultății, în format editabil și/sau PDF semnat, conform calendarului și fluxului de transmitere stabilit la nivelul facultății.

Datele personale necesare efectuării plății premiilor se colectează numai după finalizarea și validarea rezultatelor, de către personalul administrativ abilitat la nivelul facultății, prin mijloace securizate și cu respectarea normelor privind protecția datelor cu caracter personal.

Secretarii comisiilor nu vor colecta și nu vor stoca, în nume propriu, copii ale actelor de identitate, coduri IBAN, CNP-uri sau alte date personale necesare plății premiilor, cu excepția situațiilor în care sunt desemnați expres printr-o procedură administrativă aprobată și cu respectarea normelor GDPR, respectând articolul 20 din regulamentul privind organizarea și desfășurarea sesiunii de comunicări științifice studențești stabilit la nivelul universității.

## V. CONTESTAȚII ȘI DOCUMENTE POST-SUSTINERE

**Art. 17.** Studenții participanți pot depune contestații, în termen de 3 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatelor evaluării la nivelul secțiunii. Contestațiile pot avea ca obiect exclusiv: a)

nerespectarea prevederilor procedurale stabilite prin prezentul regulament; b) existența unui conflict de interese; c) neaplicarea sau aplicarea necorespunzătoare a grilei de evaluare; d) erori materiale de calcul al punctajului. Contestațiile nu pot avea ca obiect aprecierea științifică a lucrării sau evaluarea prestației orale a participantului de către membrii comisiei, dacă grila de evaluare a fost aplicată corect și complet. Contestațiile se transmit prin e-mail la adresa instituțională indicată de facultate/departament și/sau către Președintele Comisiei de organizare și evaluare a secțiunii. Rezultatul contestației se comunică studentului și conducerii facultății/departamentului în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la primirea contestației sau de la expirarea termenului de depunere, după caz.

**Art. 18.** În termen de maximum 5 zile lucrătoare după finalizarea calendarului de contestații, Președintele Comisiei de organizare și evaluare a fiecărei secțiuni transmite către Responsabilul SCSS al departamentului următoarele documente:

- a) Programul secțiunii;
- b) Procesul-verbal al secțiunii;
- c) Lista premiilor acordate/statul de plată, după caz;
- d) Grilele de evaluare;
- e) Declarațiile de Originalitate;
- f) Baza de date necesară pentru generarea diplomelor;
- g) Lista comunicărilor propuse pentru Etapa a II-a, după caz.

Documentele se transmit în format editabil și/sau PDF semnat, conform cerințelor stabilite la nivelul facultății și al POLITEHNICA București. Toate documentele aferente secțiunilor organizate local sunt centralizate la nivelul departamentului și al facultății și se încarcă, după caz, în platformele electronice instituționale stabilite pentru organizarea SCSS.

## **VI. PUBLICAREA LUCRĂRILOR PREMIATE**

**Art. 19.** Lucrările premiate în cadrul Etapei I a Sesiunii de Comunicări Științifice Studentești pot fi propuse pentru publicare în volumele Revistei de Inginerie Industrială și Robotică sau în alte publicații/volume stabilite la nivelul facultății, cu respectarea normelor de etică academică, a drepturilor de autor și a prevederilor privind protecția datelor cu caracter personal. Publicarea lucrărilor premiate se poate realiza numai cu acordul autorilor și, după caz, al coordonatorului științific, după finalizarea etapelor de evaluare relevante și cu respectarea regulilor privind nediseminarea neautorizată a lucrărilor înainte de finalizarea competiției.

Publicarea lucrărilor se realizează numai după verificarea documentelor necesare, obținerea acordurilor aplicabile și confirmarea respectării cerințelor editoriale ale publicației.

**Art. 20.** Lucrările premiate propuse spre publicare trebuie să fie însoțite de fișele de evaluare, conform modelului prevăzut în anexă, completate de membrii comisiei desemnați de Președintele Comisiei de organizare și evaluare a secțiunii. Fișele de evaluare vor evidenția calitatea științifică a lucrării, originalitatea, structura, relevanța rezultatelor și îndeplinirea condițiilor de redactare necesare publicării.

**Art. 21.** Fișele de evaluare a lucrărilor premiate propuse spre publicare se transmit Responsabilului SCSS la nivelul departamentului și prodecanului responsabil, în formatul stabilit de facultate, în termen de maximum două săptămâni de la susținerea comunicărilor sau de la finalizarea contestațiilor, după caz. Publicarea lucrărilor se realizează numai după verificarea documentelor necesare, obținerea acordurilor aplicabile și confirmarea respectării cerințelor editoriale ale publicației.

DECAN,

Prof.univ.dr.ing. ec. Cristian DOICIN

**Facultatea de Inginerie Industrială și Robotică**  
*Sesiunea de Comunicări Științifice Studențești 2026 - Etapa I*

**GRILĂ DE EVALUARE - ETAPA I**

<b>Secțiunea</b>			
<b>Numărul lucrării (conform programului)</b>			
<b>Evaluator</b>			
<b>Data evaluării</b>			
<b>Nr .</b>	<b>Criteriu de evaluare</b>	<b>Punctaj maxim</b>	<b>Punctaj acordat</b>
1	Încadrarea comunicării în tematica secțiunii	5 p	
2	Claritatea obiectivelor cercetării și formularea problemei studiate	10 p	
3	Fundamentarea teoretică: utilizarea corectă a conceptelor, teoriilor și noțiunilor specifice	10 p	
4	Actualitatea și relevanța surselor bibliografice utilizate	10 p	
5	Alegerea și aplicarea metodelor, tehnicilor și instrumentelor de cercetare	10 p	
6	Complexitatea cercetării: caracter mono-, pluri- sau interdisciplinar	5 p	
7	Originalitatea demersului, noutatea și aplicabilitatea rezultatelor	15 p	
8	Profundimea analizei și relevanța concluziilor	10 p	
9	Calitatea prezentării: claritate, concizie, logică, structurare	10 p	
10	Calitatea materialelor suport: slide-uri, poster, demonstrații, grafice, imagini etc.	5 p	
11	Siguranța expunerii și stăpânirea temei	5 p	
12	Calitatea răspunsurilor la întrebări	5 p	
	<b>TOTAL</b>	<b>100 p</b>	

**Observații evaluator:**

.....

.....

.....

.....

Punctaj total: .....	Semnătura : .....
----------------------	-------------------



**DECLARAȚIE de luare la cunoștință și CONSIMȚĂMÂNT asupra prelucrărilor de date cu caracter personal**

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_, student(ă) în cadrul Facultății \_\_\_\_\_, programul studii de \_\_\_\_\_, anul \_\_\_\_\_, grupa, \_\_\_\_\_, specializarea \_\_\_\_\_ CNP \_\_\_\_\_ în calitate de autor/co-autor al lucrării cu titlul \_\_\_\_\_

declor următoarele:

Am luat la cunoștință asupra conținutului Regulamentului de Organizare Sesiunea de Comunicări Științifice Studențești întocmit de POLITEHNICA București.

Am luat la cunoștință și am înțeles prevederile paragrafului privind Prelucrarea datelor cu caracter personal din cadrul Regulamentului anterior menționat.

Am luat la cunoștință că, la nivelul POLITEHNICA București, responsabilul cu protecția datelor (DPO) poate fi contactat la adresa de e-mail dpo@upb.ro. Subsemnatul/subsemnata:

Am luat la cunoștință asupra faptului că, în derularea competiției, în cadrul primelor două etape, se vor afișa liste care vor cuprinde un cod unic de identificare pentru fiecare lucrare, care va fi comunicat strict autorului prin intermediul adresei de e-mail de pe care a fost transmisă lucrarea, urmând ca rezultatele evaluării să se realizeze exclusiv în baza acestui cod.

Am luat la cunoștință de drepturile mele conferite de Regulamentul UE 679 / 2016, inclusiv despre drepturile pe care subiecții datelor cu caracter personal le dețin, dreptul la acces la date, dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”), dreptul la restricționare, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, dreptul la rectificare în conformitate cu prevederile legale în vigoare, dreptul de adresare către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal și/sau către instanțele de judecată competente. Declar că am înțeles pe deplin conținutul prezentului document.

DA, solicit înscrierea la Sesiunea de Comunicări Științifice Studențești.

DA, sunt de acord cu publicarea lucrării și dezvăluirea datelor personale cuprinse în lucrare în eventualitatea în care voi fi eligibil pentru participarea în Etapa a III-a a SCSS.

NU, nu sunt de acord cu afișarea/publicarea datelor mele cu caracter personal.

Îmi exprim acordul pentru ca POLITEHNICA București să procedeze la prelucrarea datelor cu caracter personal ce îmi aparțin pe toată durata în care se desfășoară Sesiunea de Comunicări Științifice Studențești.

DA, Sunt de acord cu prelucrarea.

NU, Nu sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal. Prin refuz, îmi asum faptul că lucrarea unde sunt autor/co-autor nu se califică în etapele competiției.

Nume și prenume (scrise cu litere mari de tipar)

Semnătura .....

Data: .....

**ANEXA nr. 4. Acord coordonator științific**

Subsemnatul/Subsemnata \_\_\_\_\_, cadru didactic al Facultății \_\_\_\_\_ din cadrul POLITEHNICA București-Centrul Universitar \_\_\_\_\_

Departamentul \_\_\_\_\_,

sunt de acord ca studentul/studentii \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

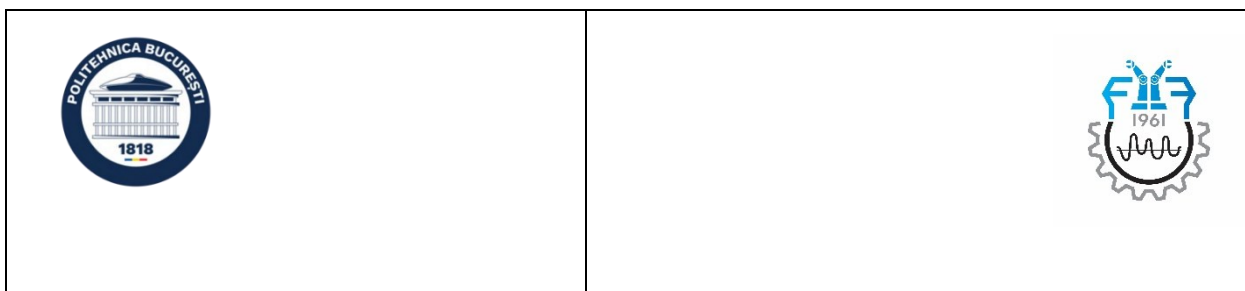
\_\_\_\_\_ ,  
înmatriculat/înmatriculați la programul de studii \_\_\_\_\_, anul de studiu \_\_\_\_\_, în cadrul Facultății să se înscrie la Sesiunea de Comunicări Științifice Studentești cu lucrarea coordonată de subsemnatul/subsemnata având titlul

\_\_\_\_\_

Nume prenume

Data

Semnătură



**S06- XX (NUMELE SECȚIUNII)**

*Sesiune în format online / fizic / hibrid*

*Clasa Teams pe care se desfășoară sesiunea dacă în format online sau hibrid*

*Sala dacă se desfășoară în format fizic sau hibrid*

Data și Ora

**Comisia de organizare și evaluare**

X - Președinte

Membrii comisie...

Y - Secretar

**1. O propunere de titlu de lucrare susținută**

*Studenți:* Ion ION, Popescu POPESCU, Ionescu IONESCU, anul IV, Facultatea de Automatică și Calculatoare

*Conducător științific:* Prof.dr.ing. Popescu POPESCU, Departamentul de Calculatoare

<i>Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București</i>	<i>Sesiunea de Comunicări Științifice Studentești– 2026</i>
---	---

**RAPORT**asupra desfășurării lucrărilor **Secțiunii S06 – XX (Nume secțiune)**

xx Mai 2026

**Comisia de Organizare a Secțiunii:**

Prof. dr. ing ..... – Președinte Prof. dr.

ing .....

Conf. dr. ing. ....

As. dr. ing. .... – Secretar

Lucrările Secțiunii **S06-XX (Nume secțiune)** s-au desfășurat luni, xxmai 2026, în sala x (sau online în grupul Teams x).

La desfășurarea lucrărilor au participat studenți și cadre didactice din cadrul Departamentului .....

Lucrările prezentate demonstrat un nivel științific ridicat și cu o aplicabilitate practică. Fiecare lucrare prezentă a fost urmată de o sesiune de întrebări și răspunsuri, cu numeroase întrebări pertinente din partea participanților din auditoriu. Criteriile care au stat la baza acordării premiilor au fost importanța temei, complexitatea, originalitatea, calitatea prezentării și a documentației.

Din totalul de xx lucrări prevăzute în program, s-au susținut xx lucrări plus o lucrare suplimentară menționată mai jos. Autorii lucrărilor nr. xx, xx și xx din program nu au fost prezenți, așadar lucrările respective nu au fost susținute (3 lucrări absente).

Lucrarea suplimentară a fost:

**1. O propunere de titlu de lucrare susținută**

*Studenți:* Ion ION, Popescu POPESCU, Ionescu IONESCU, anul IV, Facultatea de Automatică și Calculatoare

*Conducător științific:* Prof.dr.ing. Popescu IONESCU, Departamentul de Calculatoare

Comisia a aprobat în unanimitate acordarea următoarelor premii și mențiuni:

### **Premiul I – o distincție**

#### **1. O propunere de titlu de lucrare susținută**

*Studenti:* Ion ION, Popescu POPESCU, Ionescu IONESCU, anul IV, Facultatea de Automatică și Calculatoare

*Conducător științific:* Prof.dr.ing. Popescu IONESCU, Departamentul de Calculatoare

### **Premiul II – o distincție**

#### **1. O propunere de titlu de lucrare susținută**

*Studenti:* Ion ION, Popescu POPESCU, Ionescu IONESCU, anul IV, Facultatea de Automatică și Calculatoare

*Conducător științific:* Prof.dr.ing. Popescu IONESCU, Departamentul de Calculatoare

### **Premiul III – o distincție**

#### **1. O propunere de titlu de lucrare susținută**

*Studenti:* Ion ION, Popescu POPESCU, Ionescu IONESCU, anul IV, Facultatea de Automatică și Calculatoare

*Conducător științific:* Prof.dr.ing. Popescu IONESCU, Departamentul de Calculatoare

### **Mențiuni – două distincții**

#### **1. O propunere de titlu de lucrare susținută**

*Studenti:* Ion ION, Popescu POPESCU, Ionescu IONESCU, anul IV, Facultatea de Automatică și Calculatoare

*Conducător științific:* Prof.dr.ing. Popescu IONESCU, Departamentul de Calculatoare

## **2. O propunere de titlu de lucrare susținută**

*Studenți:* Ion ION, Popescu POPESCU, Ionescu IONESCU, anul IV, Facultatea de Automatică și Calculatoare

*Conducător științific:* Prof.dr.ing. Popescu IONESCU, Departamentul de Calculatoare

PREȘEDINTELE SECȚIUNII

SECRETARUL SECȚIUNII

**Prof. dr. ing. ....**

**As. dr. ing. ....**

Se aprobă,

DECAN,  
Prof. dr. ing. Ec. Cristian DOICIN

**LISTA CU BURSELE SPECIALE ACORDATE LA SESIUNEA DE COMUNICĂRI ȘTIINȚIFICE STUDENTEȘTI – MAI 2026**  
**Secțiunea S06-XX (Nume secțiune)**

**Premiul I**

Nr. crt.	Numele și prenumele	Facultatea	Grupa	CNP	Cod IBAN	Semnatura
1.						

**Premiul II**

Nr. crt.	Numele și prenumele	Facultatea	Grupa	CNP	Cod IBAN	Semnatura
1.						

**Premiul III**

Nr. crt.	Numele și prenumele	Facultatea	Grupa	CNP	Cod IBAN	Semnatura
1.						

**Mențiune**

Nr. crt.	Numele și prenumele	Facultatea	Grupa	CNP	Cod IBAN	Semnatura
1.						
2.						

**Președinte comisie**  
**Grad didactic Prenume NUME**

**Secretar comisie**  
**Grad didactic/Student Prenume NUME**

ANEXA nr. 8 Procedura de parcurgere a etapelor SCSS 2026

